



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2021 № 0850/10- 01

О принятии решений о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по платежам за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и муниципальными казенными учреждениями городского округа Чехов (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Уставом городского округа Чехов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по платежам за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и муниципальными казенными учреждениями городского округа Чехов, (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов (прилагается).



2. Создать Комиссию по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг, структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и муниципальными казенными учреждениями городского округа Чехов, (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов.

3. Утвердить Положение о Комиссии по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг, структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и муниципальными казенными учреждениями городского округа Чехов, (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов (прилагается).

4. Утвердить состав Комиссии по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг, структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и муниципальными казенными учреждениями городского округа Чехов, (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов (прилагается).

5. Советнику Главы городского округа Чехов Жуковой С.В. опубликовать настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Калинину С.В.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 02.06.2021 № 0850/10-01

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ
О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ И СПИСАНИИ
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ
УСЛУГ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ (ВКЛЮЧАЯ ПЕНИ И ШТРАФЫ)
ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ В БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕХОВ**

1. Общие положения

Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и муниципальными казенными учреждениями (далее-МКУ) городского округа Чехов (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов (далее - Порядок), определяет порядок и условия признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов.

Применительно к целям настоящего Порядка безнадежной признается задолженность, числящаяся за отдельными плательщиками, взыскание которой оказалось невозможным в силу причин экономического, социального или юридического характера. В качестве безнадежной может рассматриваться лишь невозможная к взысканию задолженность, которая осталась неуплаченной после применения Администрации городского округа Чехов и МКУ, а также соответствующими государственными органами всех предусмотренных законодательством мер взыскания.

Настоящее постановление не распространяется на вопросы о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по плате за использование земельных участков, расположенных на территории городского округа Чехов, и муниципального имущества, а также неустойки и процентов за пользование чужими денежными средствами, подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов.



2. Основания признания безнадежной к взысканию задолженности за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов.

2.1. Для целей настоящего Порядка под причинами экономического, социального или юридического характера, вследствие которых оказалось невозможным взыскание задолженности за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов (далее- Задолженность), принимаются следующие:

2.1.1. смерть физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявление его умершим в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.1.2. признание банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

2.1.3. признание банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

2.1.4. ликвидация организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.5. применение актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

2.1.6. вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:



размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

2.1.7. исключение юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2.2. Учет Задолженности осуществляют администраторы структурных подразделений Администрации городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов (далее – структурные подразделения и МКУ), предоставляющие платные услуги и имеющие задолженность по ним.

Учет Задолженности представляет собой выполнение действий, направленных на сбор полной информации о суммарной задолженности по оплате за оказание платных услуги (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов. Учет ведется на протяжении всего времени существования обязательств, вытекающих из договора.

2.3. Информация о Задолженности считается полной, только если она содержит данные о должнике, об обязательстве, на основании которого возникла задолженность, о периоде образования задолженности, расчет задолженности по основному долгу, расчет пени. Указанная информация может содержать и иные сведения.



3. Порядок принятия решения о признании безнадежной ко взысканию и списанию Задолженности.

3.1. Решение о признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности принимает Комиссия по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и МКУ (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов (далее – Комиссия) на основании заявления и документов, определенных пунктом 3.3. настоящего Порядка, подготовленных и представленных структурными подразделениями и МКУ.

3.2. Заявление с документами, подтверждающими наличие оснований признания задолженности безнадежной, направляется в Комиссию, согласно Приложению 1 к Порядку.

3.3. К заявлению прилагаются:

3.3.1. В случае смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном законодательством Российской Федерации представляются следующие документы:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

- копия договора о предоставлении платных услуг со всеми дополнениями и изменениями;

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по администрируемым доходам бюджета (справка о размере задолженности, предлагаемой к списанию, с указанием размера задолженности по плате за оказание платных услуг (включая пени и штрафы));

- справка о принятых администратором доходов, предоставляющих платные услуги, мерах по обеспечению взыскания Задолженности.

3.3.2. В случае признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника, представляются следующие документы:

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального



предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- копия договора о предоставлении платных услуг со всеми дополнениями и изменениями;

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по администрируемым доходам бюджета (справка о размере задолженности, предлагаемой к списанию, с указанием размера задолженности по плате за оказание платных услуг (включая пени и штрафы));

- справка о принятых администратором доходов, предоставляющих платные услуги, мерах по обеспечению взыскания Задолженности.

3.3.3. В случае признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом, представляются следующие документы:

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

- копия договора о предоставлении платных услуг со всеми дополнениями и изменениями;

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по администрируемым доходам бюджета (справка о размере задолженности, предлагаемой к списанию, с указанием размера задолженности по плате за оказание платных услуг (включая пени и штрафы));

- справка о принятых администратором доходов, предоставляющих платные услуги, мерах по обеспечению взыскания Задолженности.

3.3.4. В случае ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, представляются следующие документы:

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

- копия договора о предоставлении платных услуг со всеми дополнениями и изменениями;

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по администрируемым доходам бюджета (справка о размере задолженности,



предлагаемой к списанию, с указанием размера задолженности по плате за оказание платных услуг (включая пени и штрафы));

- справка о принятых администратором доходов, предоставляющих платные услуги, мерах по обеспечению взыскания Задолженности.

3.3.5. В случае применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, представляются следующие документы:

- акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

- копия договора о предоставлении платных услуг со всеми дополнениями и изменениями;

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по администрируемым доходам бюджета (справка о размере задолженности, предлагаемой к списанию, с указанием размера задолженности по плате за оказание платных услуг (включая пени и штрафы));

- справка о принятых администратором доходов, предоставляющих платные услуги, мерах по обеспечению взыскания Задолженности.

3.3.6. В случае вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, представляются следующие документы:

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- копия договора о предоставлении платных услуг со всеми дополнениями и изменениями;

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по



администрируемым доходам бюджета (справка о размере задолженности, предлагаемой к списанию с указанием размера задолженности за оказание платных услуг (включая пени и штрафы));

- справка о принятых администратором доходов, предоставляющих платные услуги, мерах по обеспечению взыскания Задолженности.

3.3.7. В случае исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, представляются следующие документы:

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- копия договора о предоставлении платных услуг со всеми дополнениями и изменениями;

- выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по администрируемым доходам бюджета (справка о размере задолженности, предлагаемой к списанию с указанием размера задолженности за оказание платных услуг (включая пени и штрафы));

- справка о принятых администратором доходов, предоставляющих платные услуги, мерах по обеспечению взыскания Задолженности.

3.4. После поступления документов, указанных в пункте 3.3. настоящего Порядка, структурные подразделения и МКУ выявляют наличие задолженности по предлагаемой к списанию, с указанием размера задолженности за оказание платных услуг (включая пени и штрафы) и направляют данные документы на рассмотрение Комиссии.

Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава Комиссии.

Срок рассмотрения Комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения о признании (непризнании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не должен превышать двадцати дней.

3.5. Решения Комиссии принимаются на ее заседании простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании,



индивидуально по каждому должнику и оформляются актом (Приложение 3 к Порядку), утверждаемым Председателем, в течение 3 рабочих дней с даты его подготовки.

Оформленный Комиссией акт должен содержать следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

По итогам заседания Комиссии оформляется протокол заседания Комиссии.

3.6. В случае принятия Комиссией решения о признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности, структурное подразделение или МКУ (администратор закрепленного доходного источника) производит списание такой Задолженности и вносит соответствующие изменения в данные учета и контроля по платежам за оказание платных услуг (включая пени и штрафы).

3.7. При отказе Комиссии в признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности администратор доходов проводит дальнейшую работу по ее взысканию с должника.



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 02.06.2021 № 0850/10-01

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРИЗНАНИЮ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ
И СПИСАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ ЗА ОКАЗАНИЕ
ПЛАТНЫХ УСЛУГ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ,
(ВКЛЮЧИТЕЛЬНО ПЕНИ И ШТРАФЫ), ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ В
БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов (далее –структурные подразделения и МКУ) (включительно пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов, определяет цели и задачи, полномочия, порядок формирования и работы Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации городского округа Чехов, созданным в целях принятия решения о возможности признания безнадежной к взысканию и списания задолженности за оказание платных услуг структурными подразделениями и МКУ, (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, Уставом Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, Уставом городского округа Чехов, решениями Совета депутатов городского округа Чехов, постановлениями и распоряжениями Администрации городского округа Чехов, а также настоящим Положением.

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Чехов.



2. Задачи и функции Комиссии

Задачи и функции комиссии:

2.1. Рассмотрение, проверка и анализ документов, представленных в соответствии с Положением о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности за оказание платных услуг структурными подразделениями и МКУ (включая пени и штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов.

2.2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взысканию и списания Задолженности.

2.3. Принятие решений о признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности, об отказе в признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у организаций и физических лиц документы, необходимые для ее деятельности.

3.2. Приглашать в установленном порядке на заседания Комиссии должностных лиц исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, функциональных органов Администрации городского округа Чехов, экспертов и специалистов, не являющихся ее членами.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Работой Комиссии руководит председатель, а в период его отсутствия - заместитель председателя.

4.2. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов путем открытого голосования. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Секретарь Комиссии по указанию председателя Комиссии оповещает членов Комиссии о дате заседания и об изменении даты в случае переноса заседания. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии.

4.4. Комиссия рассматривает и проверяет достоверность представленных структурными подразделениями и МКУ сведений и принимает одно из следующих решений:



- отказать в признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности;

- признать безнадежной к взысканию и списать Задолженность.

Решение принимается индивидуально по каждому должнику.

4.5. Комиссия принимает решение о признании (об отказе в признании) безнадежной к взысканию и списанию Задолженности в день проведения заседания Комиссии. Решение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на ее заседании. При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к принятому решению.

4.6. В случае принятия Комиссией решения о признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности оформленный и утвержденный Председателем Комиссии акт о признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности передается руководителю структурного подразделения или МКУ (администратору доходов) для списания указанной в Решении суммы Задолженности.

4.7. В случае принятия Комиссией решения об отказе в признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности на основании представленных документов Комиссия возвращает их структурным подразделениям и МКУ для проведения дальнейшей работы по взысканию (дополнительных мер по взысканию) Задолженности с должника.

4.8. Сведения о списании Задолженности:

- структурные подразделения и МКУ ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляют в управление экономики Администрации городского округа Чехов;

- управление экономики обобщенную информацию не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Управление финансов Администрации городского округа Чехов.

4.9. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии и обеспечивает ее планирование;

- распределяет обязанности между заместителями председателя Комиссии, членами Комиссии и секретарем Комиссии;

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

4.10. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;

- исполняет обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствует на заседаниях Комиссии, в случае его отсутствия в период отпуска, командировки или болезни либо по его поручению;



- участвует в подготовке вопросов к заседаниям Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

4.11. Секретарь Комиссии:

- участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии (повестка дня заседания) и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

- организует подготовку заседаний Комиссии, в том числе извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению.

4.12. Обязанности членов Комиссии

- присутствовать на заседаниях Комиссии;

- выполнять поручения председателя Комиссии либо лица, исполняющего его обязанности;

- подписывать акты заседаний Комиссии.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 02.06.2021 № 0850/10-01

**СОСТАВ КОМИССИИ
ПО ПРИЗНАНИЮ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ И СПИСАНИЮ
ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ
УСЛУГ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ И МКУ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ, (ВКЛЮЧАЯ ПЕНИ И ШТРАФЫ),
ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ В БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕХОВ**

Председатель Комиссии:

Михальков Константин Александрович – первый заместитель Главы Администрации городского округа Чехов.

Заместитель председателя Комиссии:

Симакин Сергей Сергеевич - начальник управления экономики Администрации городского округа Чехов;

Секретарь Комиссии:

Зайцева Светлана Вячеславовна – заместитель начальника управления - начальник отдела стратегического планирования и экономического анализа управления экономики Администрации городского округа Чехов.

Лицо, замещающее, в случае отсутствия секретаря:

Жигунова Надежда Юрьевна- главный специалист отдела стратегического планирования и экономического анализа управления экономики Администрации городского округа Чехов.

Члены Комиссии:

Калинина Светлана Викторовна – заместитель Главы Администрации городского округа Чехов;

Заместитель Главы Администрации городского округа Чехов, курирующий структурное подразделение Администрации или МКУ.

Гришина Марина Викторовна – заместитель начальника управления экономики Администрации городского округа Чехов.

Представитель правового управления Администрации городского округа Чехов.



Приложение 1
к Порядку

Председателю Комиссии
по признанию безнадежной к взысканию и
списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг
структурными подразделениями Администрации
городского округа Чехов и МКУ
городского округа Чехов (включая пени и штрафы),
подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу в соответствии с Порядком принятия решений о признании
безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за
оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации
городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов (включая пени и
штрафы), подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов,
рассмотреть возможность признания безнадежной по причине

и списания задолженности в бюджет городского округа Чехов в сумме
_____ рублей, в том
числе

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

Заявитель _____
(подпись, дата) (Ф.И.О.)



СПРАВКА
о сумме задолженности в бюджет городского округа Чехов

(наименование плательщика)

Заместитель Главы Администрации
городского округа Чехов



Приложение 3
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Комиссии

« ____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____

**о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности
за оказание платных услуг (включая пени и штрафы) структурными подразделениями
городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов, подлежащих уплате в бюджет
городского округа Чехов**

" ____ " _____ 20__ г.

городской округ Чехов

Комиссия по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам за оказание платных услуг структурными подразделениями городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов, а также пени, подлежащих уплате в бюджет городского округа Чехов, рассмотрев в отношении должника

(полное наименование организации - должника, ИНН/КПП, ОГРН;
Ф.И.О. физического лица - должника, ИНН)

представленные структурными подразделения Администрации городского округа Чехов и МКУ городского округа Чехов документы:

и проанализировав имеющуюся задолженность за оказание платных услуг в размере _____ руб. _____ коп.,

приняла решение:

Признать безнадежной к взысканию и произвести списание задолженности в размере _____ руб. _____ коп.,

в том числе:

- задолженность за оказание платных услуг структурными подразделениями Администрации городского округа Чехов или МКУ городского округа Чехов

в сумме _____ руб. _____ коп.,



код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование _____

- сумма пени, (штрафы)

_____ (выбрать нужное)

в сумме _____ руб. _____ коп.,

код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование _____

Члены Комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

